|  |  |
| --- | --- |
| Pracovník vykonávající činnost na tvorbě výstupu | Ing. Martina Krásnická, Ph.D. |
| Identifikace výstupu/dílčího výstupu | Zpracování materiálů v anglickém jazyce pro předmět: Právo v podnikání 2 |
| Podoba výstupu | Elektronicky ve formátu pdf |
| Období realizace výstupu projektu | 05/2020 – 06/2021 |
| Období reportingu | **07/2020** |

**Kontrolní list výstupu musí být fyzicky předán fakultnímu koordinátorovi Ing. Touškovi a elektronicky jako pdf. soubor uložen do systému Moodle nejpozději v den odevzdání kontrolního listu do 15. tematického bloku.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Předmět kontroly | Kontrolní dotaz | Odpověď | | | Komentář |
| **ANO** | | **NE** |
| Základní  kontrola | Probíhaly v daném měsíci  práce na výstupu? |  |  | |  |
| Obsahová kontrola | Jaké činnosti byly v daném měsíci konkrétně realizovány pro naplnění výstupu projektu? |  |  | | |  | | --- | | Směnky  Šeky | | Směnečný platební rozkaz | |  | |
| Z kolika procent je výstup nyní splněn? | 15 % | | |  |
| Vyskytují se další informace, které je nutné sdělit pro naplnění výstupu projektu? |  |  | |  |
| Doložení výstupu | Byla do IS MOODLE nahrána aktuální rozpracovaná elektronická verze výstupu? |  |  | |  |

Datum: 31.07.2020

…………………………………………………

podpis pracovníka